

Obec Starý Vestec

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem IČ: 00640590 ☎ 325 565 002 e-mail: info@staryvestec.cz

VÝZVA VEŘEJNÉHO ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(PRŮVODNÍ TEXTOVÁ ČÁST)

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM: „Stavební úpravy hasičské zbrojnice“

(dále: „veřejná zakázka“ nebo „VZ“)

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Obec Starý Vestec

Právní forma zadavatele:

801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy

Sídlo zadavatele:

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem

Zadavatele zastupuje:

Ing. Zdeněk Moc, starosta obce

IČ zadavatele:

00640590

Druh zadávacího řízení: v souladu s ustanovením § 12, odst. (3) a dle ustanovení § 18 odst. (5) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozd. předp. (dále jen: „zákon“) zadávací řízení mimo režim zákona zahájené Výzvou k podání nabídky vybraným zájemcům

Pověřená osoba zadavatele: Ing. Josef Bárta, Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín

Středočeský kraj

Tato veřejná zakázka je spolufinancována z finančních prostředků rozpočtu Středočeského kraje.

Ing. Josef Bárta - červenec 2015



Obec Starý Vestec

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem IČ: 00640590 ☎ 325 565 002 e-mail: info@saryvestec.cz

Vyřizuje: Ing. Josef Bárta
Tel.: 775 246 523
E-mail: jbkx@centrum.cz
Datum: 3.7.2015

DOKUMENTACE PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM: „Stavební úpravy hasičské zbrojnice“

(dále: „veřejná zakázka“ nebo „VZ“)

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Obec Starý Vestec
Právní forma zadavatele: 801 - Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Sídlo zadavatele: Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem
Zadavatele zastupuje: Ing. Zdeněk Moc, starosta obce
IČ zadavatele: 00640590
Druh zadávacího řízení: v souladu s ustanovením § 12, odst. (3) a dle ustanovení § 18 odst. (5) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozd. předp. (dále jen: „zákon“) zadávací řízení mimo režim zákona zahájené Výzvou k podání nabídky vybraným zájemcům
Pověřená osoba zadavatele: Ing. Josef Bárta, Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín

VÝZVA VEŘEJNÉHO ZADAVATELE K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

(dále: „Výzva“)

Vážený dodavateli,

na základě uzavřené příkazní smlouvy jménem a v pověření zadavatele uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem: „Stavební úpravy hasičské zbrojnice“

Vás tímto vyzývám

k podání Vaší nabídky a k prokázání splnění kvalifikace k plnění předmětu této veřejné zakázky, dle podmínek dále uvedených v této Výzvě, která je současně i zadávací dokumentací pro tuto veřejnou zakázku.

Výzva včetně zadávací dokumentace je poskytována zájemcům v elektronické formě na CD nosiči.

V Kutné Hoře dne 3. 7. 2015.

Ing. Josef Bárta
pověřená osoba zadavatele

Obec Starý Vestec

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem IČ: 00640590 ☎ 325 565 002 e-mail: info@staryvestec.cz

OBSAH:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ	4
1.1. POJMY	4
1.2. VŠEOBECNĚ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	5
1.3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA SPOLUFINANCOVANÁ DOTACÍ	5
2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	6
2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	6
2.2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
2.4. VÝKAZ VÝMĚR	8
2.5. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	9
2.6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
2.7. SUBDODAVATELSKÉ ZAJIŠTĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
2.8. POSKYTNUTÍ ÚPLNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
3. POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
3.1. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
3.2. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU	10
3.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY	11
5.1. OBSAH A STANOVENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK	12
5.2. ODKAZY NA OBCHODNÍ NÁZVY	12
5.3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY	12
6. POŽADAVKY PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	13
6.1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	13
6.2. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY VZ	13
6.3. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	14
7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	15
7.1. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	15
7.2. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ A OBSAH NABÍDKY	15
7.3. PODÁNÍ NABÍDEK	16
7.4. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	17
7.5. ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	17
7.6. VARIANTNÍ PLNĚNÍ	17
7.7. ZADÁVACÍ LHŮTA	17
8. HODNOCENÍ NABÍDEK	17
8.1. POSOUZENÍ NABÍDEK	17
8.2. HODNOTÍCÍ KRITERIUM	18
8.3. HODNOCENÍ NABÍDEK	18
9. OSTATNÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	18
9.1. OSTATNÍ PODMÍNKY	18
9.2. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	19
9.3. VYUŽITÍ PŘÍLOH	19

PŘÍLOHY K SESTAVENÍ NABÍDKY UCHAZEČE

Příloha č.1- Krycí list nabídky

Příloha č.2- Obchodní podmínky-koncept návrhu smlouvy o dílo

Příloha č.3- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato „Zadávací dokumentace“ (dále: „ZD“) byla vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek uchazečů v rámci tohoto zadávacího řízení.

1.1. POJMY

ZD využívá tyto pojmy a pro účely tohoto dokumentu se rozumí:

veřejnou zakázkou (dále i: „VZ“) = je zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné provedení stavebních prací. Veřejná zakázka musí být realizována na základě písemné smlouvy.

dodavatelem= fyzická nebo právnická osoba, která provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

identifikačními údaji= obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu

kvalifikací dodavatele= způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky

subdodavatelem= osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva

uchazečem= dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadáním= rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení

zadávacími podmínkami= veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky

zadáváním= postup zadavatele v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení

zájemcem= dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky, který podal v tomto zadávacím řízení ve stanovené době žádost o předání či zaslání zadávací dokumentace nebo dodavatel, který je zadavateli znám a který přichází do úvahy k plnění předmětu veřejné zakázky

Použité ekvivalentní pojmy a zkratky:

Veřejná zakázka je ekvivalentním pojmem pro dílo. Zadavatel veřejné zakázky je ekvivalentním pojmem pro objednatele díla. Uchazeč je ekvivalentním pojmem pro dodavatele díla či zhotovitele díla.

Zadávací dokumentace využívá těchto zkratk:

ČR= Česká republika

VZ= veřejná zakázka

ZD= zadávací dokumentace

DPH= daň z přidané hodnoty

1.2. VŠEOBECNĚ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1.2.1. ZD obsahuje vymezení předmětu veřejné zakázky, požadavky a podmínky zadavatele na zpracování nabídkové ceny a nabídky, obchodní podmínky, technické podmínky, způsob hodnocení nabídek dle hodnotících kritérií, požadavky na způsob prokázání splnění kvalifikace uchazečů a další podmínky, požadavky a vyhrazená práva zadavatele, které jsou pro uchazeče závazné v jeho postupech včetně sestavení jeho nabídky.

1.2.2. ZD obsahuje a zájemcům bude v elektronické formě na CD nosiči předáno či odesláno:

- Tato průvodní textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- Projektové dokumentace vypracované pro zadávací řízení včetně výkazů výměr

1.3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA SPOLUFINANCOVANÁ DOTACÍ

1.3.1. Tato veřejná zakázka je spolufinancována z finančních prostředků rozpočtu Středočeského kraje prostřednictvím Fondu rozvoje obcí a měst.

1.3.2. Poskytnutí dotace je upraveno nejen smlouvou o poskytnutí dotace ale i právními předpisy ČR, ale rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem dotace.

1.3.3. Dodavatel je povinen dodržet a postupovat dle zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění.

Dodavatel je povinen postupovat dle pokynů zadavatele tak, aby nebyly porušeny podmínky a pravidla poskytnutí dotace obsažené v rozhodnutí o přidělení či ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace a dalších navazujících dokumentů.

1.3.4. Dodavatel je povinen poskytnout dle pokynů zadavatele takovou součinnost, aby zadavatel jakožto příjemce dotace mohl splnit pro něho plynoucí povinnost na uchování veškeré dokumentace (tj. doklady a dokumenty) související s předmětem smlouvy o poskytnutí dotace, včetně účetnictví, po dobu určenou právními předpisy ČR, způsobem daným relevantními právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Obec Starý Vestec

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem IČ: 00640590 ☎ 325 565 002 e-mail: info@staryvestec.cz

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Základní identifikační údaje zadavatele	
Název veřejného zadavatele:	Obec Starý Vestec
Právní forma:	801-Obec nebo městská část hlavního města Prahy
Stát, okres:	CZ, Nymburk
Adresa sídla veřejného zadavatele:	Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem
IČ:	00640590
DIČ:	CZ00640590
Osoby oprávněné jednat za zadavatele:	Ing. Zdeněk Moc, starosta obce
Telefon, e-mail:	325 565 002 info@staryvestec.cz
Kontaktní osoba pro průběh zadávacího řízení - pověřená osoba zadavatele	
Jméno a příjmení- pracovní pozice:	Ing. Josef Bárta, pověřená osoba zadavatele
Organizace, adresa sídla:	Fyzická osoba Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora-Malín
Telefon:	+420 775 246 523
E-mail:	jbkh@centrum.cz
Adresa pro doručování nabídek: Obecní úřad Starý Vestec Starý Vestec 67 289 16 Přerov nad Labem	

2.1.1. POVĚŘENÁ OSOBA ZADAVATELE

Zadavatel uzavřel příkazní smlouvu na výkon zadavatelských činností pro tuto veřejnou zakázku s Ing. Josefem Bártou, Sv. Vojtěcha 76, 284 01 Kutná Hora, IČ:746 907 28. Tato pověřená osoba zadavatele zastupuje zadavatele ve všech úkonech v průběhu tohoto zadávacího řízení, kromě rozhodnutí o jmenování hodnotící komise, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení a kromě úkonů příjmu nabídek uchazečů, jež zadavatel přijímá na své doručovací adrese.

2.1.2. DORUČOVÁNÍ OSTATNÍ KORESPONDENCE

Zadavatel či jeho pověřená osoba ke komunikaci se zájemci či uchazeči maximálně využije elektronických prostředků ve formě zpráv doručených prostřednictvím elektronické pošty (e-mailových zpráv), pokud to povaha a rozsah dokumentů bude umožňovat. Dodavatel je povinen, pokud tyto prostředky má zřízeny, tyto udržovat v provozuschopném stavu a zabezpečit bezproblémový a včasný příjem a zpracování těchto zpráv adresovaných dodavateli. V opačném případě zadavatel nemůže ručit za újmu způsobenou dodavateli z těchto příčin a v těchto případech.

Pokud dodavatel-zájemce ke korespondenci využije e-mailové zprávy, v záhlaví takovéto doručované zprávy musí být dodavatelem uvedeny identifikační údaje této VZ (minimálně název VZ) název dodavatele a jméno jeho kontaktní osoby pro další jednání v průběhu zadávacího řízení.

Kromě doručování nabídek bude veškerá korespondence v průběhu tohoto zadávacího řízení vyřizována prostřednictvím pověřené osoby zadavatele pro průběh tohoto zadávacího řízení.

2.2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.2.1. Předmětem této VZ (stavby=díla) je přístavba sociálního a hygienického zázemí hasičské zbrojnice ve Starém Vestci.

2.2.2. Vymezení rozsahu stavební akce-předmětu VZ je podrobně specifikováno částmi projektové dokumentace vypracované pro zadávací řízení s názvem: „HASIČSKÁ ZBROJNICE PŘÍSTAVBA A STAVEBNÍ ÚPRAVY“ firmou: „Ing Tomáš Žalud, projekční a inženýrská kancelář PRO 91, Bříství 86, v 11/2014 a to i včetně výkazu výměr pro tuto zakázku (dále: „projektové dokumentace“ nebo „PD“).

2.2.3. Předmět plnění zahrnuje realizaci veškerých technických a organizačních opatření nutných k zajištění průběhu stavebních prací a celé zakázky (díla)- zejména přechodná dopravní a ochranná technická bezpečnostní opatření a dodávky energií.

Mimo vlastní provedení stavebních prací je tedy součástí předmětu VZ (díla) dále zejména:

- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné dokončení díla,
- zajištění vytyčení veškerých stávajících inženýrských sítí včetně zajištění vyjádření, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné předání jejich správcům, spolupráce ze správců inženýrských sítí, zabezpečení podmínek stanovených správcem inženýrských sítí pokud to bude třeba, veškeré náklady potom plně hradí zhotovitel,
- odvoz a uložení vybouraných hmot a staveb včetně poplatku za uskladnění,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
- zajištění přechodného dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba a přemísťování a následné odstranění, včetně zajištění dopravního značení náhradních objížděkových tras,
- ostražba stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- v součinnosti s objednatelem projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného,
- zajištění úklidu znečištěných komunikací vlivem stavební činnosti,
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných parametrů díla,
- účast na kontrolních dnech, projednávání s dotčenými orgány,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- zajištění osvětlení, je-li to pro realizaci díla nutné,
- koordinační a kompletační činnost celé stavby,
- v souladu s platnými rozhodnutími a vyjádřeními oznámit zahájení stavebních prací např. správcům sítí, archeologickému průzkumu apod.,
- respektování obecných podmínek daných povoleními k realizaci stavby, a to zejména:
 - vedení průběžné evidence odpadů vzniklých při stavební činnosti
 - předložení dokladů o jejich nezávadném zneškodňování

2.2.4. Předmět VZ=dílo je dále specifikováno zadávací dokumentací veřejné zakázky a nabídkou zhotovitele, kterou tvoří také položkový rozpočet stavby v členění položek a s výměrami dle PD.

Součástí díla jsou všechny dodávky specifikované v PD.

2.2.5. Součástí předmětu plnění VZ je i případné zpracování dokumentace dílenského zpracování neprefabrikovaných prvků stavební části VZ, pokud v průběhu realizace díla vyvstane potřeba takovou to dokumentaci zpracovat k řádnému dokončení díla.

Součástí předmětu plnění VZ budou soubory pořízené fotodokumentace o stavu stavby před jejím zahájením, průběhu a postupu jednotlivých stavebních prací.

Obec Starý Vestec

Starý Vestec 67, 289 16 Přerov nad Labem IČ: 00640590 ☎ 325 565 002 e-mail: info@staryvestec.cz

2.3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění/realizace:	Práce budou probíhat na příslušných pozemcích dle PD
Okres, stát:	Nymburk, CZ
Doba plnění díla:	srpen 2015 - listopad 2015
Limitní termín dokončení díla:	do 13ti týdnů ode dne předání staveniště

2.3.1. Pod pojmem „limitní termín dokončení díla“ se rozumí den, který zadavatel připouští jako maximálně poslední možný termín dokončení díla. Rozumí se tím den, kdy dílo bylo protokolárně předáno dodavatelem a převzato zadavatelem (objednatelem díla) po odstranění všech vad a nedodělků včetně vyklizení a úklidu staveniště a míst dotčených stavbou. Nabídky mohou obsahovat jakýkoliv termín dokončení před tímto dnem nebo právě v tento den, ale nikoliv po tomto dni. Doba provedení díla počíná běžet dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli objednatelem a končí dnem protokolárního předání a převzetí díla.

2.3.2. Při zpracování nabídky musí uchazeč respektovat v souvislosti s lhůtou plnění veřejné zakázky následující podmínky:

- Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Termín podpisu smlouvy o dílo zadavatelem se předpokládá do 13. 8. 2015 za předpokladu standardního průběhu zadávacího řízení a při standardní součinnosti dodavatele při uzavření smlouvy.

Zahájení stavebních prací je podmíněno získáním potřebných finančních prostředků na tuto zakázku. Stavební práce na této zakázce budou zahájeny pouze za předpokladu získání potřebných finančních prostředků ve formě dotace.

2.4. VÝKAZ VÝMĚR

2.4.1. Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr v elektronické podobě.

2.4.2. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty k podání nabídek způsobem definovaným v článku 2.5. této průvodní textové části zadávací dokumentace.

2.4.3. Pokud zájemce zjistí, že dle jeho odborných znalostí a zkušeností nejsou některé položky ve výkazu výměr obsaženy, objasnění takovýchto položek zájemce provede formou a způsobem dle části 2.5. této průvodní textové části ZD.

2.4.4. Pokud je součástí PD výkaz výměr sestaven z více částí, rozumí se výkazem výměr všechny takovéto jednotlivé části bezrozdílně a pro sestavení nabídkové ceny je zájemce povinen využít všechny tyto části.

2.4.5. Pro každý řádek-položku výkazu výměr uchazeč uvede pro sestavení své nabídky jednotkovou cenu ve sloupci označeném „cena jednotková“ (cena /MJ) a cenu za příslušnou položku ve sloupci označeném „cena celkem“, (celkem Kč) která je součinem počtu jednotek a jednotkové ceny příslušné položky výkazu výměr. Pokud uchazeč takto nevyplní některou z položek, vynechá některou z položek, obsahově a jakostně změni význam či upraví některou z položek či ocení některou z položek výkazu výměr hodnotou „0“, takováto nabídka může být ze zadávacího řízení vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

2.5. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

2.5.1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná. Zadavatel preferuje elektronické doručování případných dotazů. Žádost o informace k zadávacím podmínkám bude kromě obsahu vlastních dotazů obsahovat název dodavatele, e-mailovou adresu dodavatele, kontaktní osobu a číslo telefonu a přesnou adresu dodavatele, na kterou bude možno odpověď doručit případně i v listinné formě poštou.

2.5.2. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne dodatečné informace dodavateli i všem v té době známým zájemcům.

2.5.3. Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel na adresu pověřené osoby zadavatele- Ing. Josefa Bárty viz článek 2.1. této průvodní textové části ZD nejpozději do 17. 7. 2015 do 11,00 hodin. Na dotazy podané po uplynutí této lhůty nebude zadavatelem reagováno.

2.5.4. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby svou žádost o dodatečné informace doručili stanoveným způsobem zadavateli včas v takovém termínu, aby dodavatel obdržel odpověď od zadavatele na svoje dotazy v době, kdy může obsah odpovědi zadavatele ještě využít pro sestavení své nabídky.

2.6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění této veřejné zakázky nebude zadavatelem organizována a prováděna.

2.7. SUBDODAVATELSKÉ ZAJIŠTĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nemá zvláštní požadavky k subdodavatelskému zajištění této zakázky.

2.8. POSKYTNUTÍ ÚPLNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.8.1. Vyzvaní zájemci obdrží kompletní zadávací dokumentaci včetně projektové dokumentace v elektronické formě na CD nosiči.

2.8.2. Nevyzvaným zájemcům je kompletní zadávací dokumentace poskytnuta na základě písemné žádosti zájemce adresované pověřené osobě zadavatele dohodnutým způsobem odeslání či převzetí ZD.

3. POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1.1. Nabídková cena bude zpracována v členění podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci-výkazu výměr. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty (dále jen: „DPH“), výši DPH zvlášť a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na **Krycím listu nabídky** -viz. **Příloha č.1** této průvodní textové části ZD.

3.1.2. Nabídková cena bude sestavena zejména součtem položek zájemcem oceněného výkazu výměr, ale zároveň musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (jako např.: náklady na zařízení stavenišť, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadu, náklady na zhotovování, výrobu,

obstarání a přepravu věcí, zařízení, materiálu a dodávek, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, daně, cla a poplatky, náklady na dopravní značení, náklady na provádění všech příslušných a normami, vyhláškami stanovených zkoušek materiálu, dílů a předávacích zkoušek, náklady na nutná či úřady stanovená opatření k realizaci díla, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na provedení výrobních výkresů a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky uvedené viz dle části 2.2.3. a části 2.2.5. průvodní textové části ZD).

3.1.3. Nabídková cena je nejvýše přípustnou cenou díla, pokud ZD nestanovuje jinak a musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky. Možné změny výše ceny díla, které vycházejí z nabídkové ceny, podrobně upravují obchodní podmínky pro tuto VZ.

3.1.4. Uchazeč prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů ve formě: **-Položkovým rozpočtem** v tištěné formě vyhotoveným na základě ocenění výkazu výměr obsaženého v ZD ve shodném obsahu a rozsahu množství položek

3.1.5. Výkaz výměr předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vybouraných hmot si zajišťuje uchazeč podle svého technologického plánu. Do nabídkové ceny pak musí uchazeč zakalkulovat skutečné náklady podle skutečné odvozní vzdálenosti bez ohledu na to, jaká vzdálenost je uvedena v popise položky. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.

3.1.6. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností uchazeče zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda výkaz výměr obsahuje nebo neobsahuje položku „poplatek za skládku“. Zadavatel v době sestavení výkazu výměr nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaké místo pro uložení vybouraných hmot zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot.

3.1.7. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr ZD a položkovým rozpočtem nabídky uchazeče (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) hodnotící komise může vyřadit nabídku z dalšího průběhu zadávacího řízení.

3.1.8. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

3.2. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU

3.2.1. Úprava nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze v případě těchto objektivních podmínek:

Změna (překročení) výše nabídkové ceny v Kč bez DPH je možná pouze v případě těchto objektivních podmínek:

- zadavatel bude nucen z objektivních důvodů požadovat změnu v množství nebo kvalitě prací uvedených v zadávací dokumentaci majících vliv na výši nabídkové ceny a o tomto bude uzavřen dodatek ke smlouvě v souladu se zákonem.

Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny, kromě zvláštních podmínek uvedených v obchodních podmínkách, zadavatel nepřipouští.

3.2.2. V případě, že se na stavbě vyskytnou dodatečné práce a dodávky nezahrnuté v podkladech pro zpracování nabídky, bude jejich zadání řešeno formou dodatku smlouvy dohodou obou smluvních stran.

3.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.3.1. Objednatel nebude poskytovat zálohy. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu objednateli, pokud nebude dohodnuto jinak.

Prováděné stavební práce budou zhotovitelem objednateli účtovány měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného zjišťovacího protokolu či soupisu provedených stavebních prací.

3.3.2. Tyto a ostatní platební podmínky jsou zahrnuty v zadavatelem stanovených závazných obchodních podmínkách vymezených v části 4. této průvodní textové části ZD.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře konceptu návrhu smlouvy.

4.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče obsahuje návrh smlouvy předložený a podepsaný oprávněnou osobou uchazeče a musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat změny, doplnění či úpravy smlouvy uchazečem s výjimkou dále uvedeného.

4.3. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené dle části 2.5. této průvodní textové části ZD.

4.4. Technický dozor u této VZ nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

4.5. Uchazeč do návrhu smlouvy musí zejména doplnit:

-identifikační a kontaktní údaje

-cenu díla

Pokud má uchazeč v návrhu smlouvy něco povinně doplnit, předepsaný koncept návrhu smlouvy tato místa doplnění vyznačuje takto:**xxx**..... Pokud tak uchazeč neučiní, a tyto místa v návrhu smlouvy nevyplní, hodnotící komise může takovou nabídku vyřadit z dalšího průběhu zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

4.6. Obchodní podmínky v podobě předepsaného konceptu návrhu smlouvy o dílo jsou zadavatelem vymezeny v **Příloze č. 2** této průvodní textové části ZD, které musí povinně uchazeč využít pro sestavení svého návrhu smlouvy nabídky za výše uvedených podmínek.

4.7. Nezbytnou součástí vlastní uzavírané smlouvy o dílo s vybraným uchazečem na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky bude následně tato níže uvedená příloha:

PŘÍLOHA SMLOUVY č.1 Položkový rozpočet díla

Pozn: PŘÍLOHA SMLOUVY č.1 Položkový rozpočet díla stačí doložit v nabídce pouze 1x v části IV. nabídky uchazeče.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. OBSAH A STANOVENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

5.1.1. Technické podmínky jsou vymezeny výkresovými a textovými částmi projektové dokumentace vymezující předmět této VZ a uvedené v části 2.2.2. této průvodní textové části ZD.

5.1.2. Veškeré odkazy na české technické normy, které přejímají evropské normy, obsažené v této projektové dokumentaci, jsou součástí vymezení technických podmínek této veřejné zakázky a to i v případě, že tyto normy zde nejsou výslovně uvedeny v jejich názvech a označení.

5.2. ODKAZY NA OBCHODNÍ NÁZVY

Jestliže se v zadávací dokumentaci případně, výjimečně a ojediněle objevují odkazy na obchodní názvy firmy, specifická označení výrobků, materiálů, technologických postupů či celků a dodávek, které platí pro určitého podnikatele, společnost nebo jeho organizační složku, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, vlivem toho, že zadavatel nebyl jinak schopen popsat onu vymezenou část předmětu veřejné zakázky s použitím daných specifikací tak, aby byly dostatečně přesné a srozumitelné všem dodavatelům, jedná se o doporučená řešení (vymezení předpokládaného standardu) a v těchto případech zadavatel umožňuje uchazečům ve svých nabídkách použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni nákladů provozu nebo pro zadavatele výhodnější.

V nabídce musí na tuto skutečnost uchazeč upozornit na zvláštním listu vloženém v nabídce za položkové rozpočty a prokázat, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou stejné technické a kvalitativní úrovně nebo lepší. Uchazeč toto prokáže formou porovnání jakostních, technických a dalších parametrů (např. životnost, užité vlastnosti atd.) mezi materiály či výrobky uvedenými v ZD a jím navrženými včetně souladu s platnou legislativou a normami ČR a EU, formu prohlášení o shodě či prohlášením uchazeče, že tyto materiály či výrobky jsou v požadovaných vlastnostech srovnatelné s předepsanými. K těmto použitým výrobkům budou doloženy katalogové či technické listy výrobce popisující a prokazující požadované vlastnosti na výrobek.

5.3. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY

Při realizaci předmětu této VZ musí dodavatel respektovat a dodržovat tyto zvláštní podmínky a okolnosti:

- Dodavatel musí dodržet předepsanou kvalitu použitých materiálů a způsobu prováděných prací, minimální požadavky na jakostní parametry použitých materiálů a standard prováděných prací je vymezen v projektové dokumentaci.

6. POŽADAVKY PRO PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků veřejného zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy v tomto zadávacím řízení.

6.2. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY VZ

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady

6.2.1. Základní kvalifikační předpoklady

I. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím

odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

II. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Splnění výše uvedených základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel pro tuto veřejnou zakázku podle části I. předložením čestného prohlášení.

Prokázat základní kvalifikační předpoklady formou čestného prohlášení v rozsahu části I. může uchazeč s využitím vzoru, který je součástí této průvodní textové části ZD jako **Příloha č.3.**

6.2.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže v této veřejné zakázce dodavatel, který předloží:

-doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel požaduje oprávnění vztahující se k rozsahu předmětu této VZ a to zejména v těchto činnostech: **-Provádění staveb**

6.3. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.3.1. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá v nabídce doklady prokazující kvalifikaci v kopii, (kromě čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů) zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném uchazeči předložit před podpisem smlouvy tyto doklady v originále či úředně ověřené kopii.

6.3.2. Posouzení kvalifikace

Veřejný zadavatel nebo hodnotící či zvláštní komise ustanovená zadavatelem posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zadávacími podmínkami.

Veřejný zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem.

6.3.5. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude veřejným zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

7.1. POŽADAVKY NA FORMU ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

7.1.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě v listinné podobě. Nabídka bude vyhotovena a podána v jednom originálním vyhotovení a zadavatel doporučuje případně i v jedné kopii vyhotovení (kopie nabídky není však podmínkou zadavatele, záleží na uchazeči, zda kopii nabídky vyhotoví a přiloží do obálky a v tomto případě nepředložení kopie nabídky nebude důvodem k vyřazení nabídky z dalšího průběhu zadávacího řízení). Příslušné vyhotovení nabídky bude poté na vrchní straně jasně a viditelně označeno: „ORIGINÁL“ či „KOPIE“. Nabídka bude posuzována a hodnocena dle vyhotovení nabídky „ORIGINÁL“.

7.1.2. Nabídka v originálním vyhotovení a kopii (včetně dokladů a údajů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče a dalších dokladů a údajů dle požadavků zadavatele) bude vložena do uzavřené obálky a zabezpečena tak, aby ji nebylo možné bez porušení otevřít před otevíráním obálek. Tato obálka bude jasně a viditelně na lící straně s doručovací adresou označena

„SOUTĚŽ NEOTVÍRAT“ - „Stavební úpravy hasičské zbrojnice“

a bude opatřena obchodním názvem a adresou uchazeče a na přelepu podepsaná zástupcem/zástupci uchazeče. Tato obálka bude po jejím podání uchazečem zadavatelem či jeho pověřenou osobou zaevidována a očíslována.

7.1.3 Doporučuje se, aby nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list z nabídky volně vyjmout. Pro zajištění bezpečnosti nabídky doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou (listem č.1 je Krycí list nabídky). Listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé přílohy nabídky číslovány být nemusí.

7.2. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ A OBSAH NABÍDKY

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny (pozn. případné jiné než požadované údaje nejsou porušením podmínek zadání, požadované údaje však musí být doloženy vždy).

Část I. nabídky - Základní údaje k nabídce

Tato část nabídky **musí obsahovat:**

I.1. Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ vypracovaný dle Přílohy č.1 této průvodní textové části ZD opatřený datem podepsání, podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

I.2. Pověřovací listiny

Při pověření jiných fyzických osob k jednání a úkonům souvisejícím s průběhem soutěže, budou uchazečem v této části předloženy originály nebo úředně ověřené kopie listin s tímto pověřením.

Část II. nabídky - Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace-viz část 6. ZD

Pokud nabídku podává více dodavatelů společně, nejprve budou vloženy doklady, jimiž prokazuje splnění kvalifikace první účastník společné nabídky, dále druhý účastník až po posledního účastníka společné nabídky.

Doklady a údaje prokazující kvalifikaci budou vloženy dle požadavků uvedených v kapitole 6. této průvodní textové části ZD v tomto pořadí:

- II.1. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle části 6.2.1.
 - bude vloženo čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- II.2. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle části 6.2.2.
 - bude vloženo požadované oprávnění k podnikání

Část III. nabídky - Návrh smlouvy o dílo-viz část 4. ZD

Tato část nabídky **musí obsahovat:**

Návrh smlouvy o dílo, který bude podepsán oprávněnou osobou uchazeče jednat za nebo jménem uchazeče a případně otiskem razítka uchazeče s využitím závazného vzoru návrhu smlouvy v **Příloze č.2** této průvodní textové části ZD v souladu s obsahem částí 4 této průvodní textové části ZD.

Zadavatel doporučuje uchazeči přiložit návrh smlouvy i s jejími součástmi také v elektronické podobě (např. spolu s oceněným výkazem výměr).

Část IV. nabídky – Nabídková cena-viz část 3. ZD

Tato část nabídky **musí obsahovat:**

Položkový rozpočet v tištěné formě (na základě oceněného výkazu výměr) a případně i elektronickou formu tohoto rozpočtu.

7.3. PODÁNÍ NABÍDEK

7.3.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.3.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

7.3.3. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

7.3.4. Lhůta pro podání nabídky je 27. 7. 2015 do 11,00 hodin. Adresa pro doručení nabídek je adresa sídla zadavatele, která je uvedena v čl.2.1. Místem doručení nabídky je adresa podatelny zadavatele.

Doručením nabídky se rozumí okamžik převzetí nabídky pracovníkem zadavatele.

Osobní doručení nabídek je možné v pracovní době obecního úřadu po předchozí telefonické dohodě s pracovníkem OÚ.

7.4. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

7.4.1. Zadavatel stanovil, že funkci komise pro otevírání obálek plní hodnotící komise (komise).

7.4.2. Otevírání obálek s nabídkami uchazečů a další jednání hodnotící komise bude probíhat neveřejně.

7.4.3. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.4.4. O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek.

7.5. ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nebude uplatněno.

7.6. VARIANTNÍ PLNĚNÍ

Zadavatel vylučuje variantní řešení nabídky.

7.7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil lhůtu, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou v počtu 60ti kalendářních dnů ode dne skončení lhůty k podání nabídek.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1. POSOUZENÍ NABÍDEK

8.1.1. Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, mohou být vyřazeny.

Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.

8.1.2. Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve stanovené lhůtě. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8.1.3. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.

8.1.4. Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí veřejný zadavatel bezodkladně z účasti v zadávacím řízení.

8.1.5. Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

8.2. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky a hodnocení nabídek provede hodnotící komise dle: **nejnižší nabídkové ceny v Kč uvedené včetně DPH.**

K hodnocení nabídek v tomto hodnotícím kritériu bude hodnotící komisí využit údaj o nabídkové ceně z návrhu smlouvy, která musí být ve shodě s údaji o celkové nabídkové ceně na Krycím listu nabídky a ostatních částech nabídky.

8.3. HODNOCENÍ NABÍDEK

8.3.1. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude nejlépe hodnocená nabídka.

8.3.2. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

8.3.3. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí ze zadávacího řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, popis hodnocení jednotlivých nabídek v rámci všech hodnotících kritérií a údaj o složení hodnotící komise.

8.3.4. Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek podepisují všichni členové hodnotící komise, kteří se účastnili jednání hodnotící komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá hodnotící komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností zadavateli.

8.3.5. Zadavatel umožní do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

9.1. OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1.1. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

-Zadavatel z jakéhokoliv důvodu nehradí dodavatelům, zájemcům nebo uchazečům jakékoliv jejich finanční a další náklady spojené s tímto zadávacím řízením, včetně případu zrušení soutěže.

9.1.2. Uchazeč podáním své nabídky plně souhlasí se zadávacími podmínkami vymezenými touto zadávací dokumentací, případně upřesňujícími informacemi, které byly zadavatelem zájemcům sděleny jako odpovědi na jejich dotazy k zadávacím podmínkám.

9.1.3. Uchazeč plně akceptuje podáním své nabídky skutečnost, že její obsah nepodléhá režimu utajení.

9.1.4. Uchazeč bere na vědomí povinnosti zadavatele a dodavatele vyplývající z ustanovení § 147a zákona ohledně uveřejnění smlouvy.

9.1.5. Podání jakýchkoliv námitek k a v průběhu tohoto zadávacího řízení není dodavatelům, zájemcům ani uchazečům umožněno.

9.2. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

9.2.1. Zadavatel si pro toto zadávací řízení kromě již uvedených a vyhrazených práv v předchozích částech této průvodní textové části ZD vyhrazuje dále tyto práva:

- v průběhu zadávacího řízení upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- kdykoliv zrušit toto zadávací řízení i bez udání důvodu,
- ověřit, popřípadě požadovat na uchazečích upřesnění informací deklarovaných v jejich nabídkách, včetně ověřit si údaje o uchazečích a jimi realizovaných zakázkách a ověřit si údaje deklarované uchazeči k prokázání jejich kvalifikace,
- z důvodu archivace dokumentace o průběhu zadávacího řízení nevracet uchazečům jejich nabídky s přiloženými dokumenty prokazujícími kvalifikaci,
- jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy bez jakýchkoliv náhrad vůči dodavateli v případě, že se prokáže, že dodavatel-uchazeč uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek zadávacího řízení,
- pokud zadavatel nezíská či nebude mít k dispozici potřebné finanční prostředky na realizaci díla, zakázka nebude realizována v předpokládaném termínu či nebude realizována vůbec.

9.3. VYUŽITÍ PŘÍLOH

9.3.1. POVINNÉ VYUŽITÍ PŘÍLOH K SESTAVENÍ NABÍDKY

Zadavatel požaduje povinné využití těchto příloh ZD k sestavení nabídky uchazeče:

Příloha č.1- Krycí list nabídky

Příloha č.2- Obchodní podmínky-koncept návrhu smlouvy o dílo

Příloha č.3-Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Upozornění zadavatele: Pokud uchazeč do své nabídky vloží tyto přílohy vyplněné zčásti nebo v nesouladu s předepsanými vzory v zásadních požadovaných údajích, či je nevloží do své nabídky vůbec a nabídka nebude v jiných jejích částech obsahovat požadované údaje a zejména údaje nutné pro posouzení a hodnocení nabídek, taková to nabídka může být hodnotící komisí vyřazena a zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z dalšího průběhu zadávacího řízení.

V Kutné Hoře dne 3. 7. 2015.

Ing. Josef Bárta
pověřená osoba zadavatele