**Zápis z neformálního setkání ředitelek MŠ ze dne 6.4.2017**

**Místo:** restaurace Barbora, Kutná Hora

**Začátek:** 14:00hod

**Přítomni:** dle prezenční listiny

**Program:**

1. Zahájení

2. Představení programu

3. Neformální představení jednotlivých vedoucích pracovníků

4. Možnosti spolupráce a financování

5. Závěr, dotazy, diskuze

**1. Zahájení, 2. Představení programu**

Na úvod všechny přítomné přivítala manažerka projektu Silvia Doušová, v krátkosti představila program setkání a přítomné kolegy z MAS Lípa pro venkov z.s. Vedoucí pracovní skupiny MŠ a zároveň ředitelka Církevní MŠ sv. Jakuba Barbora Křivohlavá přijala slovo a přítomné také přivítala. Účastníkům setkání poděkovala za účast, objasnila potřebu spolupráce mezi vedoucími pracovnicemi MŠ.

**3. Neformální představení jednotlivých vedoucích pracovnic**

Barbora Křivohlavá navrhla témata, která by ráda s ostatními diskutovala (šablony, společné vzdělávání ve výtvarné oblasti v GASK a v první pomoci). Všechny vedoucí pracovnice MŠ souhlasily s pravidelnými schůzkami, se sdílením mailových adres a se založením společné FB stránky. V průběhu představování se opakovala témata šablon, povinného ročníku pro předškolní děti, možnost spolupráce mezi MŠ a prvním stupněm ZŠ a potřeba intenzivní spolupráce se střední pedagogickou školou v Čáslavi vedoucí k lepší připravenosti žáků do praxe. Spontánně vznikla domluva na setkání některých vedoucích pracovnic MŠ k výměně informací a zkušeností s inspekcí a hygienou.

**4. Možnosti spolupráce a financování**

Silvia Doušová informovala přítomné o budoucích výzvách IROP (tvrdé projekty) a pokračování MAP jako MAP2 (projekty spolupráce). Přítomné byly vyzvány, aby v dalším kole v dubnu vyplnily tabulku klíčových aktivit k Ročnímu akčnímu plánu ​regionu Kutnohorsko ​pro školní rok 2017/2018. S. Doušová uvedla jako příklad projekt pravidelného setkávání vedoucích pracovnic MŠ/ZŠ. Objevil se nápad na projekt výjezdních seminářů do zahraničí, což by mohlo být realizovatelné přes projekty implementace (výzvy prosinec 2017).

**5. Závěr, dotazy, diskuze**

Na závěr se členové skupiny dohodli na termínu dalšího setkání během června 2017.O místě konání a konkrétním datu jim budou zaslány informace.

**Úkoly pro tým**

* Založení mailingové skupiny
* Stanovit datum a zajistit místo dalšího setkání a informovat o něm vedoucí pracovníky

Setkání bylo ukončeno v 16:00 hod.

Zápis zpracovala:

............................................................................

Bc. Lenka Fantová, Dis., MAS Lípa pro venkov, z.s.

Elektronicky ověřila:

.............................................................................

Mgr. Bc. Silvia Doušová, MAS Lípa pro venkov, z.s.