**Zápis z neformálního setkání řídících pracovníků ZŠ zde dne 9.6.2017**

**Místo:** restaurace Barbora

**Začátek:** 08:00hod

**Přítomni:** dle prezenční listiny

**Program:**

1. Zahájení

2. Představení programu

 3**.** Představení předškolního klubu a soukromé ZŠ Hůrka

4. Sdílení úspěchů škol

5. Akční plán MAP a harmonogram výzev

6. Závěr, dotazy, diskuze

**1. Zahájení, 2. Představení programu**

Na úvod všechny přítomné přivítala manažerka projektu Silvia Doušová, v krátkosti představila program setkání. Účastníkům setkání poděkovala za účast a znovu objasnila potřebu spolupráce mezi vedoucími pracovníky ZŠ.

**3. Představení předškolního klubu a soukromé ZŠ Hůrka**

Zřizovatelky předškolního klubu a soukromé ZŠ Hůrka Daniela Vodová a Mirka Říhová představily obě instituce a principy výuky v nich praktikované. Daniela pozvala přítomné na panelovou diskuzi v GASKu o inovativním vzdělávání.

**4. Sdílení úspěchů škol**

Vedoucí pracovní skupiny ZŠ Ivana Stará informovala přítomné o úspěších ZŠ Zruč nad Sázavou v mezinárodních projektech pomocí programu Erasmus + a systému School education gateway ([www.schooleducationgateway.eu](http://www.schooleducationgateway.eu/)). Šlo konkrétně o projekty stínování, výměny pedagogů a stáže. Motivovala přítomné k dalšímu setkávání s nabídkou výběru specifických témat - nadané děti, motivovaní jazykáři, rodilí mluvčí a s možností exkurze kanadské školy Sunny v Jesenici (<http://www.sunnycanadian.cz/>), ČVUT dny otevřených dveří a MENZY.

**5. Akční plán MAP a harmonogram výzev**

Analytik týmu Vít Holub shrnul stav databáze projektů. Zprostředkoval přítomným vývoj dokumentu přes analýzu, tvrdá data, témata k řešení, strategický rámec, aktivity podle důležitosti, obecně postavená témata i cíle, konkrétní akční plán – databáze tabulky konkrétních projektů a investičních záměrů. Září a březen jsou měsíce, kdy je možná aktualizace dokumentu, která musí projít řídícím výborem. Manažerka projektu informovala přítomné o harmonogramu výzev MAP (implementace MAP od ledna 2018, MAP II realizace 36 měsíců). Novinkou pro přítomné byly šablony pro školní kluby, pro školní družiny, ZUŠ a střediska volného času.

**6. Závěr, dotazy, diskuze**

Na závěr se členové skupiny dohodli na termínu dalšího setkání - **22.září 2017** i s paní Nechojdomovou. Četnost setkání jednou za měsíc, stávající místo (restaurace Barbora) i čas (8:00) přítomným vyhovuje. Po uzavření setkání se živě a neformálně diskutovalo nad tématem společného výjezdu během pátku a soboty s možností předem zvolených seminářů (právní poradna, kariérní řád,..).

**Úkoly pro tým**

* Rozeslat dotazníky na vhodné datum výjezdu a témata seminářů
* Nalezení vhodného školicího střediska

**Úkoly pro účastníky**

* Připravit krátké představení toho, co se jim na škole daří

Setkání bylo ukončeno v 10:00 hod.

Zápis zpracovala:

............................................................................

Bc. Lenka Fantová, Dis., MAS Lípa pro venkov, z.s.

Elektronicky ověřila:

.............................................................................

Mgr. Bc. Silvia Doušová, MAS Lípa pro venkov, z.s.