

# Zásady pro poskytování dotací z Fondu kultury a sportu MAS Lípa pro venkov z. s.

## Preamble

Lípa pro venkov z.s. považuje systém poskytování dotací z Fondu kultury a sportu za velmi důležitý nástroj rozvoje kultury a sportu v regionu místní akční skupiny, který přispívá k uspokojování potřeb občanů v daném území.

Cílem dotačního systému, vystavěného na principu vícezdrojového financování, je efektivně podporovat různorodé kulturní a sportovní aktivity, na nichž budou moci dle své volby participovat občané všech věkových, sociálních a vzdělanostních skupin.

## Článek I Všeobecná ustanovení

1. Tyto Zásady stanoví pravidla pro poskytování dotací na kulturní a sportovní aktivity z rozpočtu MAS Lípa pro venkov z.s.
2. Poskytování dotací z Fondu kultury a sportu MAS Lípa pro venkov z.s. (dále jen „FKS“) se uskutečňuje na základě Zásad, schválených usnesením Rady MAS Lípa pro venkov z.s.
3. Celkový objem finančních prostředků FKS určených pro poskytování dotací dle těchto Zásad schvaluje Rada spolku v rámci schvalování rozpočtu nebo rozpočtových opatření.
4. O zahájení výběrového řízení o poskytování dotací z FKS pro daný kalendářní rok a případně o jeho tematickém zadání rozhoduje svým usnesením Rada MAS Lípa pro venkov z.s.
5. O výsledku výběrového dotačního řízení rozhoduje Rada MAS. Za výkon rozhodnutí o výsledku výběrového dotačního řízení je odpovědná kancelář MAS.

## Článek II Obecně závazná pravidla

1. Dotace se poskytuje na jednorázové či déle trvající kulturní a sportovní aktivity **lokálního charakteru**, které se realizují na území MAS Lípa pro venkov z.s. a které výrazně přispějí k obohacení kulturního a sportovního života **místních občanů**.
2. Dotaci lze poskytnout právnické osobě, která má sídlo nebo působí na území MAS Lípa pro venkov z.s.
3. Dotace se poskytuje na základě **Žádosti o poskytnutí dotace z Fondu kultury a sportu MAS Lípa pro venkov z.s.** po provedení výběrového dotačního řízení podle těchto Zásad.
4. Dotace se poskytuje na základě písemné **smlouvy o poskytnutí dotace z Fondu kultury a sportu MAS Lípa pro venkov z.s. na rok 2022** uzavřené mezi MAS Lípa pro venkov z.s. a příjemcem dotace. Smlouva o poskytnutí dotace z FKS se řídí ustanoveními občanského zákoníku a dalšími příslušnými právními předpisy.
5. Poskytnutou dotaci lze použít pouze v rámci kalendářního roku a výhradně na účel, na který byla poskytnuta.
6. Dotace je určena pouze na úhradu nezbytných nákladů souvisejících s realizací projektu a v rozpočtu projektu **nesmí být kalkulován zisk**.
7. **Dotace je poskytována výhradně na neinvestiční výdaje související s realizací projektu.** Z dotace nelze hradit pořízení pozemků, staveb, budov a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, odpisy dlouhodobého hmotného majetku, občerstvení a dary (s výjimkou stravného pro účastníky a věcných cen v soutěžích, které jsou součástí projektu).
8. **Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce dotace po prokázání a zaplacení oprávněných uznatelných nákladů projektu.**
9. O souhlas se **změnou v projektu** (název, obsah, rozpočet aj.) v průběhu celého výběrového dotačního řízení (od podání žádosti až do vyhodnocení dotace) musí žadatel neprodleně písemně požádat prostřednictvím kanceláře MAS a vyčkat na rozhodnutí poskytovatele dotace.
10. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

### Článek III

#### Postup při výběrovém dotačním řízení

1. Rada MAS zahajuje výběrové dotační řízení pro daný rok rozhodnutím o vyhlášení výběrového dotačního řízení a jeho podmínkách; Rada MAS může přitom ve svém usnesení stanovit tematické okruhy pro poskytnutí dotací. Výběrové dotační řízení vyhlašuje předseda MAS Lípa pro venkov z.s. zveřejněním na internetových stránkách MAS [www.lipaprovenkov.cz](http://www.lipaprovenkov.cz), případně prostřednictvím regionálního tisku či přímým oslovením potenciálních žadatelů.
2. **Žádost lze zpracovat pouze v písemné podobě na formuláři**, který je přílohou k těmto Zásadám. Neúplné vyplnění žádosti nebo absence kterékoliv z povinných příloh může být důvodem k vyřazení žádosti.
3. **Ve formuláři žádosti** je nezbytné vyplnit povinně předepsané rubriky. Žadatel stvrdí svým podpisem v čestném prohlášení pravdivost všech údajů uvedených ve formuláři žádosti. V případě uvedení nepravdivých údajů bude žádost dodatečně vyřazena a dotace nebude poskytnuta.
4. **Přílohy k žádosti** musí být očíslovány a řazeny dle předepsaného pořadí.
5. **Podání žádosti:**  
Žádost je možno podat v písemné podobě v zalepené obálce označené textem „Dotace FKS - Neotvírat“.
  - a) **osobním doručením** v pracovních dnech do kanceláře MAS Lípa pro venkov z.s., Zbraslavice 2, 285 21 Zbraslavice,
  - b) **poštou jako doporučenou zásilku** na adresu MAS Lípa pro venkov z.s.; **v případě zaslání žádosti poštou je pro dodržení termínu podání žádosti rozhodující datum uvedené na otisku poštovního razítka.**

**Nedodržení termínu pro podání žádosti je důvodem pro vyřazení žádosti z výběrového dotačního řízení. Každý žadatel může v dané výzvě podat pouze jednu žádost.**
6. **Dojde-li po podání žádosti ke změnám týkajícím se identifikačních údajů žadatele, právní subjektivity žadatele, statutárního orgánu žadatele apod., musí být taková změna poskytovateli neprodleně písemně oznámena a doložena.**
7. Žádosti a jejich přílohy jsou veřejnou listinou, která se archivuje. Žadatelům se tyto listiny nevracejí.
8. Žádosti jsou vyhodnocovány pracovníky kanceláře MAS z hlediska splnění podmínek pro přijetí žádostí, úplnosti žádostí a jejich formální správnosti. Kancelář vyhotoví zápis, ve kterém jsou o každé žádosti uvedeny zejména tyto údaje:
  - a) identifikační údaje o osobě nebo osobách žadatele a o projektu,
  - b) údaj o doručení ve lhůtě nebo po uplynutí lhůty stanovené pro podání žádostí,
  - c) údaj o úplnosti náležitostí žádosti; u neúplné žádosti také údaj o chybějících náležitostech.
9. Žádosti jsou dále obsahově posuzovány Radou MAS, která přitom v souladu s účelem poskytování dotací dle těchto Zásad hodnotí zejména kvalitu projektu, jeho společenskou potřebnost a předpokládaný přínos. Podklady pro posouzení žádostí administrativně zajišťuje kancelář MAS. Po posouzení žádostí vydá Rada MAS rozhodnutí, které musí obsahovat zejména identifikační údaje o osobě nebo osobách žadatele, identifikační údaje o projektu, doporučenou výši účelové dotace a zdůvodnění výsledku posouzení žádosti.
10. O poskytnutí dotací rozhoduje Rada MAS Lípa pro venkov z.s. Její rozhodnutí je bez zbytečného odkladu zveřejněno na internetových stránkách MAS [www.lipaprovenkov.cz](http://www.lipaprovenkov.cz). Všichni žadatelé jsou o výsledku výběrového dotačního řízení vyrozuměni.
11. Na základě rozhodnutí Rady MAS uzavře spolek s příjemcem dotace písemnou smlouvu o poskytnutí dotace z FKS. K uzavření smlouvy bude příjemce dotace vyzván poskytovatelem.
12. Výběrové dotační řízení pro daný rok je zpravidla uzavřeno projednáním zprávy o dotacích poskytnutých z Fondu kultury a sportu zpracované kanceláří MAS v Radě MAS.

## Článek IV

### Smlouva o poskytnutí dotace z FK

Smlouva o poskytnutí dotace z FKS musí zejména obsahovat:

- a) označení poskytovatele,
- b) označení příjemce,
- c) účel, na který je dotace poskytována (identifikační údaje projektu),
- d) výši dotace,
- e) ujednání o povinnostech příjemce:
  - vést řádné a oddělené sledování přijaté a použité dotace ve svém účetnictví
  - nakládat s peněžními prostředky dotace hospodárně, účelně a efektivně
  - oznámit po dobu účinnosti smlouvy změnu všech identifikačních údajů uvedených ve smlouvě, a to neprodleně, nejpozději do 14 dnů od této změny
  - vyhotovit a předložit závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace
  - vrátit nevyčerpané peněžní prostředky
  - nefinancovat z peněžních prostředků dotace jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací schváleného projektu,
- f) ustanovení, že příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, názvu projektu, na který byla poskytnuta dotace, a výše poskytnuté dotace,
- g) ustanovení, že MAS Lípa pro venkov z.s. bude moci akci prezentovat jako akci, která vznikla s její podporou,
- h) závazek příjemce viditelně uvést skutečnost, že jde o aktivitu, která byla finančně podpořena spolkem MAS Lípa pro venkov z.s.,
- i) závazek příjemce dostatečně a včas informovat poskytovatele o všech změnách týkajících se realizace projektu,
- j) způsob kontroly realizace projektu a použití poskytnuté dotace,
- k) sankce za porušení smluvních povinností příjemcem,
- l) datum nabytí účinnosti smlouvy.

## Článek V

### Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace

1. Cílem závěrečné zprávy je vypořádání se s realizací dotovaného projektu. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
  - a) popis realizace projektu,
  - b) zhodnocení projektu,
  - c) dokumentaci realizace projektu
2. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:
  - a) celkový přehled všech skutečně vynaložených výdajů na realizaci projektu,
  - b) rozpis jednotlivých výdajových položek hrazených z poskytnuté dotace,
  - c) případnou výši a důvod nevyužité dotace.

**K vyúčtování se přikládají** kopie faktur, popř. jiných dokladů vztahujících se k realizaci projektu, které dosvědčují použití dotace a které musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VI

### Kontrola použití dotace

1. Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole. Příjemce bude smlouvou o poskytnutí dotace z FKS zavázán k tomu, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení případné kontroly, a to jak z hlediska plnění věcné stránky realizace projektu, tak i z hlediska hospodárného a účelového čerpání a použití poskytnuté dotace v návaznosti na předložený rozpočet a že pověřeným zaměstnancům poskytovatele zpřístupní ke kontrole plnění věcné stránky prostory, v nichž se projekt realizuje. Dále bude zavázán k tomu, že pověřeným zaměstnancům poskytovatele umožní nahlížet do účetních a ostatních dokladů týkajících se použití poskytnuté dotace, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který byla poskytnuta dotace, a dále po dobu 5 let, po kterou je příjemce

povinen dle ustanovení § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní doklady a záznamy.

2. Při zjištění neplnění ujednání smlouvy o poskytnutí dotace z FKS ze strany příjemce, navrhne poskytovatel postup směřující k nápravě, případně postup podle příslušných smluvních ujednání směřující k vrácení dotace či její části.

## **Článek VII**

### **Závazné lhůty**

1. Ode dne vyhlášení výběrového dotačního řízení do dne stanoveného pro podání žádostí musí být ponechána lhůta v délce nejméně 14 kalendářních dnů.
2. Případně-li termín uzavření přijetí žádostí na sobotu, neděli nebo svátek, je termínem uzavření přijetí žádostí nejbližší příští pracovní den.
3. Dotace je poskytována do 30 kalendářních dnů od **prokázání zaplacení oprávněných uznatelných nákladů projektu**. Ve smlouvě lze stanovit lhůtu pro poskytnutí dotace odlišně.
4. Závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace předkládá příjemce dotace do 30 dnů po ukončení realizace projektu, nejpozději však do **20. prosince daného kalendářního roku**. Ve smlouvě o poskytnutí dotace z FKS lze stanovit lhůtu pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování odlišně.
5. Zprávu o dotacích poskytnutých z FKS zpracuje kancelář MAS do výroční zprávy v následujícím kalendářním roce.

## **Článek VIII.**

### **Společná a závěrečná ustanovení**

1. Veškeré informace o dotacích v oblasti kultury a sportu poskytuje v úředních hodinách kancelář MAS Lípa pro venkov z. s., Zbraslavice 2, 285 21 Zbraslavice.

Úřední hodiny:

pondělí - pátek 8:00 hod. – 16:00 hod., osobní návštěvy po telefonické domluvě.

2. **Zásady a formuláře žádostí jsou k dispozici:**
  - a) v kanceláři MAS, Zbraslavice 2, 285 21 Zbraslavice,
  - b) na oficiálních webových stránkách MAS [www.lipaprovenkov.cz](http://www.lipaprovenkov.cz)
3. Evidenci dotací poskytnutých z FKS vede kancelář MAS.
4. Tyto Zásady schválila Rada MAS Lípa pro venkov z. s. svým usnesením dne 24.3.2022
5. Tyto Zásady nabývají účinnosti dnem jejich schválení.

Příloha:

Formulář žádosti o poskytnutí dotace z Fondu kultury a sportu 2022

Hodnotící kritéria pro rok 2022