



OSNOVA PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

Příloha č. 1 Výzvy MAS č. 3 OP TAK

1. Identifikační údaje žadatele o podporu

1.1. Obchodní jméno	<i>doplňte</i>
sídlo	<i>doplňte</i>
IČ	<i>doplňte</i>
1.2. Statutární zástupce žadatele	<i>doplňte</i>
e-mail	<i>doplňte</i>
telefon	<i>doplňte</i>
1.3. Kontaktní osoba žadatele	<i>doplňte</i>
e-mail	<i>doplňte</i>
telefon	<i>doplňte</i>
1.4. Název projektu	<i>doplňte</i>
1.5. CZ-NACE společnosti	<i>doplňte</i>
1.6. Kontrasignující MAS	Lipa pro venkov z. s.
1.7. Statutární zástupce kontrasignující MAS	Ondřej Havlovic, předseda MAS příp. zastoupený Mgr. Radkem Tvrdíkem, manažerem MAS
1.8. Kontaktní osoba MAS	Ing. Marie Ripplová, projektová manažerka OP TAK
e-mail (kontaktní pro potřeby Výzvy)	ripplova@lipaprovenkov.cz
telefon	+420 777 222 603

2. Charakteristika žadatele

2.1. Hlavní předmět podnikání	<i>stručná historie společnosti až do současnosti, hlavní předmět podnikání, informace se vykazují za žadatele, max. 250 slov</i>
2.2. Informace o zaměstnancích žadatele	<i>počet zaměstnanců</i> - <i>uvádí se k poslednímu dni měsíce předcházejícího podání projektového záměru,</i> - <i>za zaměstnance se považuje osoba v pracovněprávním poměru, za kterou je odváděno sociální pojištění</i>

3. Podrobný popis projektu, jeho cíle včetně jeho souladu s programem

3.1. Specifikace předmětu projektu

3.1.1 Popis systémové integrace technologií

Žadatel ke každé technologii nebo souboru technologií popíše, jakým způsobem dosáhne datové integrace, a zda se jedná o integraci mezi pořizovanými a stávajícími technologiemi nebo pouze mezi pořizovanými.

Poznámka: *Není možné postavit Podnikatelský záměr jen na pořízení soliterní technologie či služby, která nebude připojena do vnitropodnikové sítě žadatele a nebude integrována s nadřazeným podnikovým informačním systémem. Podmínka integrace technologií nebude splněna, pokud bude za vnitropodnikový systém vydáván řídicí systém jedné konkrétní technologie.*

Podmínkou pro pořízení technologií a vybavení v rámci projektu je jejich propojení se stávajícím nebo nově pořizovaným informačním systémem (IS či ERP, MES, MIS atd.) a jeho dalšími implementovanými moduly integrujícími všechny nebo většinu oblastí podnikové činnosti, především plánování a řízení výroby, zásoby, nákup, prodej, finance, personalistiku atd.



3.1.2 Popis dosažení přínosu projektu

Žadatel popíše, jakým způsobem a pomocí jakých konkrétních v rámci projektu pořizovaných technologií nebo souboru technologií dojde k naplnění přínosu projektu ve smyslu **alespoň jedné z podporovaných aktivit** – tj. buď:

- robotizace, automatizace, digitalizace, nebo
- e-shopu (s integrovaným skladovým hospodářstvím či daty z výroby), využití služby cloud computing, anebo
- pořízení komunikační infrastruktury, identifikační infrastruktury nebo nezbytné výpočetní techniky.

Poznámka: Ke každé technologii výrobního charakteru žadatel uvede, jaké obsahuje příslušenství pro manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální práce při daném úkonu. Ke každé položce dlouhodobého nehmotného majetku žadatel uvede, s jakou vnitropodnikovou činností souvisí, a které technologie jsou jejím prostřednictvím integrovány. Ke každé položce cloudových/SaaS služeb žadatel uvede, jaká je jejich souvislost s podporovanými aktivitami projektu.)

3.1.3 Naplnění podmínek výrazného posunu

Žadatel popíše, které z realizovaných oblastí ve smyslu přínosu projektu jsou pro společnost novým technologickým řešením, a které jsou rozšířením stávajících technologických řešení, přičemž popis musí obsahovat informace o tom, jaké funkcionality jsou nové a dosud ve společnosti nebyly zavedeny.

Poznámka: Podmínky výrazného posunu:

- pořizované technologie / služby musí pro společnost přinášet nové funkcionality, nesmí se jednat o pouhou technologickou obměnu
- pořizované technologie / služby musí být v rámci realizace projektu propojeny s vnitropodnikovým systémem či jeho externí obdobou a umožňovat datovou komunikaci
- není možné podpořit pouhé prodloužení využívání stávajícího řešení/licenčního sjednání o další období.
- lze uskutečnit i čistě jen na bázi cloudového řešení nebo prostřednictvím licenčního sjednání, pakliže budou tato řešení čerpat data z technologií nebo systému implementovaných v podniku
- není možné pořizovat licence na již využívané produkty/verze.

3.2. Souhrnný soupis technologií a služeb, rozpočet

3.2.1. Souhrnný soupis technologií a služeb:

Žadatel uvede souhrnný soupis technologií a služeb, které budou použity při realizaci systémové integrace a přínosů projektu (jedna či více vybraných aktivit – věcných oblastí).

3.2.2. Rozpočet projektu dle kategorií způsobilých výdajů:

- **přehled investičních nákladů do dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku** na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky.
- **přehled neinvestičních nákladů a služeb** na základě soupisu technologií a služeb. Ceny je třeba stanovit dle nejnižší doložené indikativní cenové nabídky.
- **nepřímé náklady** – stanoveny do max. výše 7 % rozpočtu projektu

Rozpočet projektu – celkem (minimálně 250 000 Kč, maximálně 2 140 000 Kč vč. nepřímých nákladů)

Kategorie ZV ¹	Název položky	cena bez DPH ² (v případě neplátce DPH cena vč. DPH)	Indikátor 24301 ³
	Celkem		

¹ DHM – dlouhodobý hmotný majetek, DNM – dlouhodobý nehmotný majetek, SLU – služby a neinvestiční náklady, NN – nepřímé náklady

² Dle nejnižší cenové nabídky. V případě cenové nabídky v cizí měně je nutné ji přepočíst průměrným měsíčním kurzem ČNB k březnu 2023, např. pro EURO kurz 23,683 Kč/Eur

³ Indikátor 24301 Počet instalovaných technologií – Počet nově instalovaných technologií (stroje a zařízení) v rámci projektu. Shodně bude postupováno při implementaci služby: 1 služba = 1 zařízení.



Poznámka:

- Kategorie způsobilých výdajů: dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý nehmotný majetek, služby (výhradně cloudové), nepřímé náklady
- U majetku – vazba na indikátor – 1 karta majetku = 1 řádek v rozpočtu PZ = hodnota indikátoru 1. Toto členění bude požadováno u Žádosti o platbu.
- Nutno dbát limitů dlouhodobého hmotného majetku – 80 tis. Kč (jinak je nezbytné upravit vnitropodnikovou směrnici, kterou je následně třeba doložit)
- Do pořizovací ceny lze zahrnout výdaje dle § 47 odst. 1) vyhlášky č. 500/2002 Sb. – např: doprava, instalace, ale i SW, který je pevně vázán na konkrétní stroj/HW
- Do pořizovací ceny nelze zahrnout výdaje dle § 47 odst. 2) vyhlášky č. 500/2002 Sb. – např: kurzové rozdíly, smluvní pokuty a úroky z prodlení, náklady na zaškolení pracovníků, náklady na vybavení pořizovaného DHM zásobami, ...
- Zatřídění výdajů do rozpočtových položek je vždy plně na zodpovědnosti žadatele/příjemce

3.3. Místo realizace projektu

Obec, místní část	<i>doplňte</i>
Adresa	<i>doplňte, pokud je relevantní</i>
Katastrální území	<i>doplňte</i>
Parcela KN	<i>doplňte</i>

3.4. Harmonogram projektu (uvádějte pouze měsíce a roky)

Datum zahájení projektu:

Datum ukončení projektu:

4. Další informace o projektu pro hodnocení MAS

Žadatel uvede případné další informace o projektu dle svého uvážení, může se jednat například o komentář ke skutečnostem podstatným pro věcné hodnocení.
(Kontrola všech skutečností podstatných pro věcné hodnocení na MAS se předpokládá z povinně vyplněných kolonek podnikatelského záměru, veřejných rejstříků a dalších zdrojů mimo podnikatelský záměr, žadatel může skutečnosti podstatné pro věcné hodnocení uvést nebo okomentovat dobrovolně).

5. Seznam příloh

5.1. Příloha č. 1	Indikativní nabídka
5.2. Příloha č. 2	<i>doplňte popis přílohy, pokud žadatel nepřikládá další přílohy, oddíl nevyplňuje</i>

6. Verifikace

6.1 Místo a datum:	<i>doplňte</i>
6.2. Jméno a příjmení statutárního zástupce/pověřeného zástupce:	<i>doplňte</i>
6.3. Podpis předkladatele projektového záměru (elektronický nebo skutečný podpis):	<i>doplňte, platí i elektronický podpis</i>

Červené písmo při vyplňování přepište.