**Zápis ze 4. jednání Řídícího výboru MAP SO ORP Kutná hora**

 **ze dne 30.11.2016**

**Místo:** ZŠ Žižkov Kutná Hora

**Začátek:** 16:30hod

**Přítomni:** dle prezenční listiny

**Program:**

1. Zahájení

2. Představení programu

3. Aktuální informace k průběhu realizace projektu

4. Opatření a aktivity – výstupy workshopů

5. Dotazníkové šetření volnočasové aktivity a DVPP - výstupy

6. Časový harmonogram na následující měsíce

7. Závěr, dotazy, diskuze

**1. Zahájení, 2. Přivítání**

Na úvod všechny přítomné přivítala manažerka projektu Silvia Doušová. Předsedkyně řídícího výboru (dále ŘV) Dana Vepřková přijala slovo, přítomné přivítala a poděkovala zástupkyni ředitelky ZŠ Žižkov Janě Nedvědové za poskytnuté prostory.

**3. Informace k průběhu realizace projektu**

Silvia Doušová informovala členy výboru o uskutečněných aktivitách za poslední 3 měsíce (od třetího setkání ŘV). Shrnula svou účast na seminářích, konferencích, workshopech a setkáních v proběhlém období. Byl vyzdvižen informační seminář o SCIO škole. Další informace se týkala zformování pracovní skupiny neziskových organizací v lokalitě ohrožené sociálním vyloučením v ubytovně Lorec.

Probíhající aktivity:

* Analýza dopravní obslužnosti
* Analýza sociálních služeb v oblasti vzdělávání
* Aktualizace/finalizace analytické části
1. **Opatření/aktivity strategického rámce**

Viz prezentace a zápisy z workshopů k aktivitám a opatřením pro MŠ v Církvici a pro ZŠ ve Zruči nad Sázavou plus aktivity a opatření pro neziskové organizace: spolupráce s dětskými lékaři, fotografický kroužek, spolupráce s OSPODem, spolupráce se školkami, hudebně inkluzivní kroužek pro děti, spolupráce s GASKem.

**5. Představení výstupů dotazníků**

Silvia Doušová předala slovo analytikovi týmu Vítu Holubovi. Ten nejprve shrnul celkový počet vyplněných dotazníků k nabídce a poptávce volnočasových aktivit pro děti a žáky. Druhé dotazníkové šetření zjišťovalo nabídku a poptávku dalšího vzdělávání pro pedagogy a ředitele MŠ a ZŠ –199 kantorů, 15 ředitelů, 1384 dětí a 834 rodičů. Postupně rozebral výsledky k jednotlivým otázkám. Všechna data jsou k dispozici v dokumentu Výsledky dotazníkového šetření, jehož aktuální podoba bude rozeslána členům ŘV a bude vyvěšena na web MAS Lípa pro venkov.

**6. Časový harmonogram**

Silvia Doušová představila časový harmonogram s konkrétními termíny na následující období:

**5.12.** - seminář pro kariérové poradce (Čáslav)

**K 31.12.** - průběžná evaluace projektu

**Prosinec-leden** – stanovení aktivit spolupráce

**Leden** – setkání zástupců subjektů neformálního a zájmového vzdělávání

**Leden/únor** – exkurze

**Únor/březen** – setkání ředitelů MŠ a ZŠ

**7. Závěr, dotazy, diskuze**

Na závěr se členové Řídícího výboru dohodli na termínu setkání Řídícího výboru. Bylo sjednáno  na**8. března 2017 v ZŠ Záboří nad Labem**. Předběžně byla domluvena „letní škola“ pro všechny typy organizací zabývající se vzděláváním v termínu před začátkem přípravného týdne.

Jednání bylo ukončeno v 18:00 hod.

Zápis zpracovala:

............................................................................

Bc. Lenka Fantová, Dis., MAS Lípa pro venkov, z.s.

Elektronicky ověřily:

.............................................................................

Mgr. Bc. Silvia Doušová, MAS Lípa pro venkov, z.s.

………………………………………………………………………….

Mgr. Bc. Dana Vepřková, předsedkyně ŘV