

**1.Název MAS**

Lípa pro venkov o.s.

**Fiche opatření**

(dále jen Fiche)

| 2.Číslo Fiche | 3.Název Fiche              |
|---------------|----------------------------|
| 4             | Zemědělství, pilíř venkova |

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**

I.1.1.1. Název opatření resp.podopatření: Modernizace zemědělských podniků

**5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1. 17 Zlepšení ekonomické výkonnosti podniků prostřednictvím lepšího využití produkčních faktorů.

**6.Vedlejší opatření "1"**

I.1.3.1. Název opatření resp.podopatření: Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

**7.Vedlejší opatření "2"**

Název opatření resp.podopatření:

**8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1. 23 Zlepšení zpracování a marketingu surovin a výrobků (popř.produktů).

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**

1.

**Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

Cílem fiche je zlepšit ekonomickou výkonnost zemědělských podniků a zvýšit jejich konkurenceschopnost prostřednictvím investic do zemědělských staveb a technologií. Podpora je dále zaměřena na rozvoj nových odbytišť pro zemědělské produkty a na podporu marketingu zemědělských výrobků a zlepšování jejich kvality.

**11.Popis charakteru Fiche**

Fiche je rozdělena na dva záměry. V rámci prvního je podpora zaměřena na investice do staveb a technologií v živočišné výrobě, ve druhém je soustředěna na výrobu rostlinnou. Dlouhodobým přínosem bude zejména oživení zemědělských brownfields, pro která je v rámci této fiše hledáno nové využití. Pomocí investic do zemědělských staveb a technologií bude nejen zefektivněna zemědělská výroba, ale její modernizací zároveň dojde k odstranění některých negativních vlivů na okolní prostředí. Dále je zde otevřen prostor k finalizaci výrobků a podpoře místní produkce.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**Ano ☐ Ne ☐**13.Uplatnění inovačních přístupů**

Hlavním záměrem fiche je napomoci při zavádění nejmodernějších technologií do zemědělské výroby tak, aby došlo ke zvýšení její konkurenceschopnosti a ke snižování provozních nákladů. Další inovací je možnost finalizace zemědělských produktů a podpora technologií vedoucích ke zpracování biomasy, jejíž zpracování je pro zemědělce velice zajímavým řešením do budoucnosti.

**14.Specifické vymezení****15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1. 1 Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.

1. 2 Podnikatelský subjekt, který je z převážné většiny vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.

3.

| 16.Kritéria přijatelnosti |                                                                                 |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| (Hlavní opatření)         |                                                                                 |
| 1.                        | Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.                               |
| 2.                        | Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.                         |
| 3.                        | Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C. |
| 4.                        | Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.                            |
| 5.                        |                                                                                 |
|                           |                                                                                 |

| 17.Závazné podmínky pro vedlejší opatření |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (Vedlejší opatření "1")                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.                                        | Podpora je určena mikro, malým a středním podnikům na hmotné a nehmotné investice, které zlepšují jejich celkovou výkonnost a týkají se zpracování nebo uvádění na trh lesnických produktů a nebo vývoje nových produktů, postupů a technologií souvisejícími s těmito produkty; C. |
| 2.                                        | Podnikům, které nesplňují definici mikro, malého a středního podniku, avšak mají méně než 750 zaměstnanců a obrát nižší než 200 mil.Eur, se maximální výše podpory snižuje na polovinu; C.                                                                                          |
| 3.                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| 18.Závazné podmínky pro vedlejší opatření |  |
|-------------------------------------------|--|
| (Vedlejší opatření "2")                   |  |
| 1.                                        |  |
|                                           |  |

| 19.Další podmínky |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (Hlavní opatření) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.                | Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.                | Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.                | V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4.                | Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.                | Pro stavební investice rozhoduje o situování ve znevýhodněných oblastech místo realizace projektu, pro mobilní investice rozhoduje, zda má žadatel alespoň 75 % celkové výměry pozemků situovaných ve znevýhodněných oblastech (LFA) definovaných na základě nařízení vlády č. 75/2007 Sb., o podmínkách poskytování plateb za přírodní znevýhodnění v horských oblastech, oblastech s jinými znevýhodněními a v oblastech Natura 2000 na zemědělské půdě. Posuzuje se stav ke dni podání žádosti.V případě projektu, který zasahuje do více regionů je maximální míra podpory pro projekt určena regionem s nejnižší mírou podpory. Obdobně se postupuje při bodování projektu.           |
| 6.                | Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.                | Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu (nevztahuje se na projekty, jejichž předmětem je budování/rekonstrukce pastevních areálů nebo závlahových zařízení). Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D. |
| 8.                | Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9.                | Součet doplňkových způsobilých výdajů (viz 24 Způsobilé výdaje) v rámci projektu může činit max. 49% z celkových způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 10.               | Mladý zemědělec je fyzická osoba, která nedosáhla ke dni podání žádosti věku 40 let nebo právnická osoba, která je řízena mladým zemědělcem, který splňuje definici příjemce - fyzické osoby a plní funkce statutárního orgánu a zároveň se podílí na základním jmění z více než 50 %.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11.               | Pokud žadatel vyžaduje bodové zvýhodnění za zaměření projektu na mladé lidi do 30 let a/nebo na ženy nebo za zaměření na místní produkci, uvede tuto skutečnost v projektu v kapitole 3.4. Výsledky projektu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| 20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace) |                   |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| (Hlavní opatření/vedlejší opatření)                            |                   |
| Druh dotace                                                    | přímá, nenávratná |

| Výše dotace |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | <input checked="" type="checkbox"/> | (-) 60 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené ostatními zemědělci ve znevýhodněných oblastech, (-) 50 % způsobilých výdajů na investice pořízené mladými zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech, (-) 40 % způsobilých výdajů pořízené ostatními zemědělci v jiných oblastech než znevýhodněných oblastech. |
| 2.          | <input checked="" type="checkbox"/> | Maximální výše dotace činí 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace u žadatelů, na něž se vztahuje definice drobného, malého a středního podniku                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.          | <input checked="" type="checkbox"/> | Maximální výše dotace činí 25 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, u podniků, na něž se nevztahuje definice drobného, malého a středního podniku, ale které mají méně než 750 zaměstnanců a obrat menší než 200 mil. EUR.                                                                                                                                                                                         |

## 21. Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

### (Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

|            |                |
|------------|----------------|
| <b>MAX</b> | 2 000 000,- Kč |
| <b>MIN</b> | 100 000,- Kč   |

## 22. Oblasti podpory (typy aktivit)

Záměr a) - stavby a technologie v živočišné výrobě včetně zpracování výrobků

Záměr b) - stavby a technologie v rostlinné výrobě včetně zpracování výrobků

## 23. Způsobilé výdaje (kód, název)

### (Hlavní opatření)

|     |     |                                                                                                                                                    |
|-----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 001 | podlahy objektu                                                                                                                                    |
| 2.  | 002 | rošty                                                                                                                                              |
| 3.  | 003 | stájová kanalizace                                                                                                                                 |
| 4.  | 004 | izolace tepelné, vlhkostní a plynové                                                                                                               |
| 5.  | 005 | konstrukce haly                                                                                                                                    |
| 6.  | 006 | výplně otvorů                                                                                                                                      |
| 7.  | 007 | rozvod vody ve stáji                                                                                                                               |
| 8.  | 008 | elektroinstalace a osvětlení ve stáji                                                                                                              |
| 9.  | 009 | konstrukce střechy včetně stropů                                                                                                                   |
| 10. | 010 | střešní krytina                                                                                                                                    |
| 11. | 011 | výstavba nebo rekonstrukce pevných výběhů v návaznosti na stáj                                                                                     |
| 12. | 012 | budování pastevních areálů se všemi nezbytnými doprovodnými stavbami (oplocení, napajedla, krmiště, manipulační zařízení, včetně zpevněných ploch) |
| 13. | 013 | zemní práce                                                                                                                                        |
| 14. | 014 | kafilerní boxy                                                                                                                                     |
| 15. | 015 | boudy pro telata                                                                                                                                   |
| 16. | 016 | technologie ustájení                                                                                                                               |
| 17. | 017 | technologie napájení                                                                                                                               |
| 18. | 018 | technologie krmení                                                                                                                                 |
| 19. | 019 | technologie větrání a topení                                                                                                                       |
| 20. | 020 | technologie vytápění (pouze zpracováním biomasy)                                                                                                   |
| 21. | 021 | technologie odkluzu kejdy a chlěvské mrvy                                                                                                          |
| 22. | 022 | technologie v čekárně před dojením                                                                                                                 |
| 23. | 023 | technologie dojení (včetně mobilních dojíren)                                                                                                      |
| 24. | 024 | měření nádoje, identifikace a pohybová aktivita                                                                                                    |
| 25. | 025 | chlazení mléka                                                                                                                                     |
| 26. | 026 | dojící robot                                                                                                                                       |
| 27. | 027 | fixační boxy a klece                                                                                                                               |
| 28. | 028 | silážní a senážní žlaby                                                                                                                            |
| 29. | 029 | stavby na skladování sena, slámy                                                                                                                   |
| 30. | 030 | výstavba jímek                                                                                                                                     |
| 31. | 031 | rekonstrukce jímek                                                                                                                                 |
| 32. | 032 | kontrolní systém jímek                                                                                                                             |
| 33. | 033 | výdejní místo jímek                                                                                                                                |
| 34. | 034 | technologie čerpání                                                                                                                                |
| 35. | 035 | technologie míchání a vypouštění kejdy                                                                                                             |
| 36. | 036 | technologie separace nebo předčištění kejdy                                                                                                        |
| 37. | 037 | sběrné a přečerpávací jímky                                                                                                                        |

|     |     |                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38. | 050 | nezbytné zázemí stavby (manipulační plochy, související technické a sociální zázemí)                                                                                                                      |
| 39. | 051 | bourání                                                                                                                                                                                                   |
| 40. | 052 | projektová dokumentace                                                                                                                                                                                    |
| 41. | 053 | technická dokumentace                                                                                                                                                                                     |
| 42. | 054 | nákup nemovitosti                                                                                                                                                                                         |
| 43. | 055 | výstavba/ rekonstrukce vlastních prostor pro skladování ovoce, zeleniny                                                                                                                                   |
| 44. | 058 | zařízení strojovny související s technologií skladování (související vybavení HW a SW)                                                                                                                    |
| 45. | 059 | technologie přípravy na skladování - technologie třídění, mytí, krájení, krouhání, chlazení                                                                                                               |
| 46. | 060 | technologie skladování - technologická zařízení pro úpravu řízené atmosféry, teploty, vzdušné vlhkosti a proudění vzduchu                                                                                 |
| 47. | 061 | technologie přípravy na expedici - technologie třídění, balení a chlazení (příprava na expedici zboží ze skladu)                                                                                          |
| 48. | 062 | zařízení na testování, diagnostiku, měření a regulaci                                                                                                                                                     |
| 49. | 063 | technologie zpracování odpadů                                                                                                                                                                             |
| 50. | 067 | silá/haly pro obiloviny a olejniny - stavební část                                                                                                                                                        |
| 51. | 068 | silá/haly - základová deska                                                                                                                                                                               |
| 52. | 069 | technologie čištění pro obiloviny a olejniny                                                                                                                                                              |
| 53. | 070 | dopravní cesty pro technologii čištění                                                                                                                                                                    |
| 54. | 071 | technologie sušení pro obiloviny a olejniny                                                                                                                                                               |
| 55. | 072 | dopravní cesty pro technologii sušení                                                                                                                                                                     |
| 56. | 073 | manipulační (expediční) zásobníky                                                                                                                                                                         |
| 57. | 074 | dopravní cesty, příjmový koš                                                                                                                                                                              |
| 58. | 075 | systém a vybavení pro zjišťování a hodnocení kvalitativních parametrů obilovin a olejin                                                                                                                   |
| 59. | 076 | výstavba a rekonstrukce skleníků - včetně nezbytných technologií                                                                                                                                          |
| 60. | 077 | výstavba a rekonstrukce folníků - včetně nezbytných technologií                                                                                                                                           |
| 61. | 078 | výstavba a rekonstrukce dalších speciálních pěstebních ploch (pařeniště a školky)                                                                                                                         |
| 62. | 079 | výstavba a rekonstrukce kontejneroven                                                                                                                                                                     |
| 63. | 080 | výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí trvalých kultur                                                                                                                                                |
| 64. | 081 | výstavba a rekonstrukce hlavních závlahových zařízení (podzemní trubní řády, závlahové kanály, čerpací stanice, odběrné objekty, akumulární závlahové nádrže, včetně šachtic a souvisejících technologií) |
| 65. | 082 | sklad a doprava paliva do kotle                                                                                                                                                                           |
| 66. | 083 | kotel na spalování biomasy (s příslušenstvím)                                                                                                                                                             |
| 67. | 084 | rozvody tepla                                                                                                                                                                                             |
| 68. | 085 | sušárna biomasy                                                                                                                                                                                           |
| 69. | 086 | drtící, mlecí a míchací zařízení                                                                                                                                                                          |
| 70. | 087 | výstavba - rekonstrukce staveb pro kotelny a výtopny                                                                                                                                                      |
| 71. | 088 | peletovací/briketovací linka (včetně balení)                                                                                                                                                              |
| 72. | 089 | výstavba - rekonstrukce staveb pro peletovací a briketovací linky                                                                                                                                         |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 73. |  |  |
|-----|--|--|

## 24.Způsobilé výdaje (kód, název)

### (Vedlejší opatření "1")

|     |     |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 206 | technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů, včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,                                         |
| 2.  | 207 | Investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny |
| 3.  | 208 | investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů (včetně provozních laboratoří a výdajů na související hardware a software)                                                               |
| 4.  | 209 | investice spojené s vývojem a aplikací nových zemědělských a potravinářských produktů, postupů a technologií v zemědělsko-potravinářské výrobě                                                                                  |
| 5.  | 210 | investice spojené s marketingem, výdaje na vytvoření elektronického obchodu                                                                                                                                                     |
| 6.  | 211 | investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů ( s výjimkou odpadních vod)                                                                             |
| 7.  | 212 | modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků, včetně expedičních skladů zpracovatele                                                                                                        |
| 8.  | 213 | výdaje na projektovou dokumentaci - zpracování projektu dle závazné osnovy, podnikatelský záměr, studie proveditelnosti, marketingová studie, zadávací řízení                                                                   |
| 9.  | 214 | technická dokumentace - dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkový rozpočet                                                                                                   |
| 10. | 215 | výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu                                                                                                                                                         |
| 11. | 216 | nákup nemovitosti                                                                                                                                                                                                               |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 12. |  |  |
|-----|--|--|

|                                         |  |  |
|-----------------------------------------|--|--|
| <b>25.Způsobilé výdaje (kód, název)</b> |  |  |
| <b>(Vedlejší opatření "2")</b>          |  |  |
| 1.                                      |  |  |
| 1.                                      |  |  |

| <b>26.Preferenční kritéria</b>                                                                                                                                                |                                                                                                                                            |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Povinná preferenční kritéria</b>                                                                                                                                           |                                                                                                                                            | <b>Bodové hodnocení</b> |
| 1.                                                                                                                                                                            | 1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)                            | 10                      |
| 2.                                                                                                                                                                            | 2. Uplatňování inovačních přístupů.                                                                                                        | 10                      |
| 3.                                                                                                                                                                            | 3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství. | 10                      |
| 4.                                                                                                                                                                            | 4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.                                                                                       | 10                      |
| 5.                                                                                                                                                                            | 5. Zaměření dopadů projektu na ženy.                                                                                                       | 5                       |
| 6.                                                                                                                                                                            | 6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).                              | 5                       |
| <b>Preferenční kritéria stanovená MAS</b>                                                                                                                                     |                                                                                                                                            | <b>Bodové hodnocení</b> |
| 7.                                                                                                                                                                            | 7. Obnova zemědělského brownfieldu                                                                                                         | 10                      |
| 8.                                                                                                                                                                            | 8. Podpora zpracování místní produkce                                                                                                      | 10                      |
| 9.                                                                                                                                                                            | 9. Realizace projektu v obci do 500 obyvatel                                                                                               | 5                       |
| 10.                                                                                                                                                                           | 10. Zlepšení vzhledu obce, ve které je projekt realizován                                                                                  | 10                      |
| 11.                                                                                                                                                                           | 11. Projekt je zaměřen na využití biomasy                                                                                                  | 5                       |
| 12.                                                                                                                                                                           | 12. Požadovaná dotace je menší než 90% (jeden bod za každé %, max. 10 bodů).                                                               | 1 - 10                  |
| <b>Postup při shodném počtu bodů</b>                                                                                                                                          |                                                                                                                                            |                         |
| Rozhodujícím kritériem při shodném počtu bodů je nižší míra finanční podpory v %. Pokud bude míra podpory u obou žadatelů stejná, rozhodne nižší finanční požadavek žadatele. |                                                                                                                                            |                         |

| <b>27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci</b>                                                             |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2. |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Pravomocné (pokud při vyhlášení kola příjmu Žádostí není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo čestné prohlášení žadatele, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, není třeba stavební povolení ani ohlášení stavby (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli. |
| 5.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě, že se jedná o projekty, které jsou realizovány v rámci Fiche označené jako zakládající veřejnou podporu, předkládá se daňové přiznání potvrzené finančním úřadem (u fyzických osob včetně jeho přílohy č. 1) za poslední uzavřené zdaňovací období předcházející roku podání Žádosti o dotaci (neplatí v případě zakládání mikropodniku) - prostá kopie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení v případě stavebního řízení k předmětu projektu - prostá kopie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná ke stavebnímu řízení - prostá kopie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením realizace projektu; (případně jiným příslušným úřadem) - prostá kopie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9.                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) v případě budování pastevních areálů a chovu vodní drůbeže - originál.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | V případě nákupu stavby/budovy znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11.                                                                                                                           |                                     | Elektronická podoba projektu na CD nosiči pro MAS (tj. žadatel předloží celkově 2 ks CD s elektronickou verzí projektu v rámci příjmu žádosti o dotaci) a prosté kopie všech příloh předkládaných s žádostí o dotaci.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12.                                                                                                                           |                                     | Monitorovací indikátory MAS - viz příloha Fiche.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|  |
|--|
|  |
|--|

## 28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

|    |                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Pokud žadatel vyžaduje bodové zvýhodnění za víceodvětvové navrhování - předloží přílohu popisující, jak je projekt založen na součinnosti subjektů a zda se v rámci projektu uplatní víceodvětvové navrhování. |
|    |                                                                                                                                                                                                                |

## 29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

|    |                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.                                          |
| 2. | Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.                                                                                        |
| 3. | Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.                            |
| 4. | V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál. |
| 5. |                                                                                                                                                                                                                          |
|    |                                                                                                                                                                                                                          |

## 30.Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <input checked="" type="checkbox"/> Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např.faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.  | <input checked="" type="checkbox"/> Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu strojů a technologií technickou dokumentaci k výrobku s dokladem o posouzení shody - ES prohlášení shody - prostá kopie; D jinak A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C. |
| 6.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 8.  | <input checked="" type="checkbox"/> V případě leasingu doklady k leasingu: leasingovou smlouvu vč. splátkového kalendáře a doklady o úhradě splátek - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9.  | <input checked="" type="checkbox"/> Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10. | <input checked="" type="checkbox"/> Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 11. | <input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaný k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu. - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 31.Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (balance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D. |
| 2. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 32.Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

|    |                                  |
|----|----------------------------------|
| 1. | Možnost využití nového odbytiště |
|    |                                  |

| Kontaktní údaje příslušné MAS                       |                                      |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>33.Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:</b> | Mgr. Radek Tvrdík                    |
| <b>34.Adresa sídla MAS:</b>                         | Zbraslavice č. 7, 285 21 Zbraslavice |
| <b>35.Telefon (pevná linka, mobil):</b>             | 327 591 212, 724 106 051             |
| <b>36.Fax:</b>                                      | 327 591 411                          |
| <b>37.E-mail:</b>                                   | info@lipaprovenkov.cz                |

| <b>Datum:</b> | <b>Podpis(y) zástupců MAS:</b> |
|---------------|--------------------------------|
|               |                                |