

1.Název MAS

Lípa pro venkov o.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
5	Lesy, zelené bohatství venkova

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)**4.Hlavní opatření**

I.1.2.3. Název opatření resp.podopatření: Lesnická infrastruktura

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1.	18	Zlepšení infrastruktury.
1.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

6.Vedlejší opatření "1"

II.2.4.2. Název opatření resp.podopatření: Neproduktivní investice v lesích

7.Vedlejší opatření "2"

Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

1.	2	Eliminace negativního dopadu návštěvnosti na lesní prostředí výstavbou vhodných objektů a zařízení.
----	---	---

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.	
----	--

Vymezení Fiche**10.Cíl Fiche**

Cílem fiche je podpořit lesnickou infrastrukturu a to zejména investicemi zaměřenými na zlepšení kvality lesních cest, do zařízení upravujících vodní režim a do dalších objektů a zařízení sloužících lesnímu hospodářství. Doplňkově budou podpořeny investice vedoucí k usměrňování návštěvnosti a k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa.

11.Popis charakteru Fiche

Lesy jsou pro venkov nejen cenným zdrojem suroviny, ale mají řadu dalších společensko -rekreačních funkcí. Bohužel v minulých letech byla jejich úloha dlouhodobě podceňována a na jejich údržbu a obnovu lesnické infrastruktury plynuly jen minimální zdroje. Tato situace vedla k tomu, že současný stav komunikací a dalších zařízení nevyhovuje a nesplňuje moderní požadavky na jejich využití. Současný stav by mělo změnit následující opatření zaměřené na obnovu všech typů lesnické infrastruktury s ohledem na další neproduktivní funkce lesů. Podpora by měla také motivovat vlastníky a nájemce lesních porostů k větší vstřícnosti k ostatním uživatelům lesa a ke spolupráci s nimi.

12.Fiche zakládá veřejnou podporuAno ☐ Ne ☐**13.Uplatnění inovačních přístupů**

V rámci fiche budou podporovány projekty, které při udržovacích a obnovovacích pracích na lesnické infrastruktuře budou brát ohled i na neproduktivní a zejména společensko-rekreační funkce lesa. V rámci úprav tak bude dbán maximální zřetel k potřebám pěší turistiky a cykloturistiky.

14.Specifické vymezení**15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	3	Fyzická osoba hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
1.	4	Právní osoba hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
1.	28	Sdružení s právní subjektivitou hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
1.	29	Obec hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.

1.	30	Svazky obcí hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
6.		

16.Kritéria přijatelnosti

(Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Projekt obsahuje souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle přílohy č.6 Pravidel; C.
6.	

17.Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "1")

1.	Příjemce podpory může být:- Vlastník nebo nájemce pozemku určeného k plnění funkcí lesa.- Sdružení s právní subjektivitou vlastníků nebo nájemců pozemků určených k plnění funkcí lesa.
2.	- Žadatel se zavazuje plnit cíle podopatření po dobu nejméně 5 let.- Žadatel spolu s žádostí předloží projekt, který je v souladu s platnou právní úpravou.- Projekt je financován pouze z jednoho zdroje Evropské unie.- Žadatel doloží souhlasné stanovisko MŽP s projektem.- Projekt musí být realizován na území České republiky.

18.Závazné podmínky pro vedlejší opatření

(Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

19.Další podmínky

(Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 18 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D
3.	V případě, kdy je předmětem preferenčních kritérií tvorba nových pracovních míst, pak období, ve kterém je žadatel povinen dodržovat závazek počtu nově vytvořených pracovních míst, začíná běžet za 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a běží po dobu lhůty vázanosti projektu na účel. Podrobný výklad viz příloha č. 6; C
4.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
5.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
6.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D.
7.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
8.	Žadatel se zavazuje, že požadovaná výše dotace respektuje pravidlo "de minimis" (tzn. celková výše podpory "de minimis" dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu "de minimis" poskytnutá jednomu subjektu nesmí v období tří let přesáhnout částku 200 000 EUR.); C.
9.	Pokud žadatel vyžaduje bodové zvýhodnění za zaměření projektu na mladé lidi do 30 let a/nebo na ženy, uvede tuto skutečnost v projektu v kapitole 3.4. Výsledky projektu.

20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)

(Hlavní opatření/vedlejší opatření)

Druh dotace	přímá, nenávratná dotace právnickým a fyzickým osobám
Výše dotace	

1.	☒	Maximální výše dotace: 100 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Podpora a maximální výše dotace dle podopatření I.1.2.3. a III.3.1. na jednoho příjemce dotace za období 2007 - 2013 se řídí pravidlem "de minimis" (tzn. celková výše podpory "de minimis" dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu "de minimis" poskytnutá jednomu subjektu nesmí v období tří let přesáhnout částku 200 000 EUR (tento limit platí bez ohledu na formu podpory nebo její sledovaný cíl).
2.	☒	Maximální úhrada způsobilých výdajů ve výši 100 %.

21. Maximální/minimální způsobilé výdaje - MAX. 2 000 000,- Kč, pro I.3.2. 1 100 000,- Kč

(Max. a min. výše způsobilých výdajů na projekt)

MAX	1 300 000,- Kč
MIN	100 000,- Kč

22. Oblasti podpory (typy aktivit)

Výstavba a opravy lesních cest, výstavba a opravy lesotechnických meliorací, výstavba a opravy retenčních vodních nádrží a zařízení upravujících vodní režim v lesích, výstavba a opravy objektů a zařízení, činnosti k posílení rekreační funkce lesa, k usměrňování návštěvnosti území a k zajištění bezpečnosti návštěvníků a k zvýšení společenské hodnoty lesa.

23. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Hlavní opatření)

1.	192	výstavba lesních cest včetně souvisejících objektů
2.	193	opravy lesních cest včetně souvisejících objektů
3.	194	výstavba objektů lesotechnických meliorací v lesích
4.	195	opravy objektů lesotechnických meliorací v lesích
5.	196	výstavba retenčních vodních nádrží
6.	197	opravy retenčních vodních nádrží
7.	198	výstavba ostatních zařízení upravujících vodní režim v lesích včetně souvisejících objektů
8.	199	opravy ostatních zařízení upravujících vodní režim v lesích včetně souvisejících objektů
9.	200	opatření zaměřená na ochranu půdy
10.	201	výstavba infrastrukturních objektů a zařízení sloužících lesnímu hospodářství
11.	202	opravy infrastrukturních objektů a zařízení sloužících lesnímu hospodářství
12.	203	projektová dokumentace
13.	204	technická dokumentace
14.	205	nákup pozemku
15.		

24. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "1")

1.		
1.	000	Podporu lze poskytnout na:
2.	000	- činnosti k posílení rekreační funkce lesa (výstavba stezek pro turisty do šíře 2 metrů, značení cyklostezek, apod.),
3.	000	- činnosti k usměrňování návštěvnosti území, (zřizování parkovacích míst, odpočinkových stanovišť, přístřešků, lesních studánek, informačních tabulí, apod.),
4.	000	- činnosti k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (objekty pro zajištění bezpečnosti návštěvníků, např. mostky, zábradlí, stupně, apod.),
5.	000	- činnosti k údržbě lesního prostředí,
6.	000	- ostatní práce a činnosti přispívající ke zvyšování společenské hodnoty lesů

25. Způsobilé výdaje (kód, název)

(Vedlejší opatření "2")

1.		
1.		

26. Preferenční kritéria

Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	10
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	10
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	10
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	10
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	5
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	5

Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	Projekt spojuje hospodářské a společenské funkce lesa.	10
8.	Požadovaná dotace je menší než 100% (jeden bod za každé %, max.10 bodů).	10
9.	Žadatelem je obec nebo svazek obcí.	5
10.	Projekt navazuje nebo rozvíjí jiný projekt financovaný z prostředků EU v téže lokalitě.	10
11.	Projekt je šetrný k životnímu prostředí.	5

Postup při shodném počtu bodů

Rozhodujícím kritériem při shodném počtu bodů je nižší míra finanční podpory v %. Pokud bude míra podpory u obou žadatelů stejná, rozhodne nižší finanční požadavek žadatele.

27.Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 2, příp. 3 Pravidel opatření IV.1.2. - originál, plus v elektronické podobě na CD nosiči v aplikaci ADOBE (ve formátu .pdf).
2.	☒	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze 7, případně 8, 9 nebo 10 Pravidel opatření IV.1.2. - originál.
3.	☒	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	☒	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru Přílohy č. 6 Pravidel pro opatření I.1.2 (vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) - originál.
5.	☒	Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení. V případě, že není třeba výše uvedených rozhodnutí či opatření, pak čestné prohlášení žadatele uvedené v příloze č. 5 Pravidel pro opatření I.1.2 (doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
6.	☒	Technická dokumentace předkládaná stavebnímu úřadu k řízení či jinému opatření k předmětu projektu - prostá kopie.
7.	☒	Výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání žádosti, kde je žadatel o dotaci uveden jako vlastník pozemku určeného k plnění funkcí lesa (PUPFL) nebo nájemní smlouva na takový pozemek na dobu nejméně pět let od ukončení realizace projektu nebo s výpovědní lhůtou nejméně pět let - prostá kopie.
8.	☒	V případě, že lesní cesta určená k rekonstrukci/modernizaci není uvedena v katastru nemovitostí, žadatel předloží porostní mapu, v níž bude cesta zakreslena - prostá kopie.
9.	☒	Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná stavebnímu úřadu - prostá kopie.
10.	☒	Kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem (případně jiným příslušným úřadem) s vyznačením realizace projektu - prostá kopie.
11.		Elektronická podoba projektu na CD nosiči pro MAS (tj. žadatel předloží celkově 2 ks CD s elektronickou verzí projektu v rámci příjmu žádosti o dotaci) a prosté kopie všech příloh předkládaných s žádostí o dotaci.
12.		Monitorovací indikátory MAS - viz příloha Fiche.

28.Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.		Doklad o návaznosti na již realizovaný projekt v téže lokalitě (kolaudační rozhodnutí nebo předání staveniště) - prostá kopie.
1.		Pokud žadatel vyžaduje bodové zvýhodnění za víceodvětvové navrhování - předloží přílohu popisující, jak je projekt založen na součinnosti subjektů a zda se v rámci projektu uplatní víceodvětvové navrhování.

29.Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.		Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace - originál.
2.		Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.

3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	V případě, že jako povinná příloha bylo předloženo ohlášení stavby, se předkládá čestné prohlášení žadatele, že ohlášení stavby nebylo ze strany stavebního úřadu rozporováno /změněno (dle závazného vzoru) - originál.
5.	

30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	☒ Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	☒ Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	☒ V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (URS Praha, a.s.) - prostá kopie; D.
4.	☒ V případě, že na projekt bylo předloženo stavební povolení nebo ohlášení, předkládá se kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
5.	☒ V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: a) stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle URS - prostá kopie; D,
6.	☒ V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: b) dobrovolná neplacená práce - pracovní výkaz, čestné prohlášení nebo smlouva o vykonávání neplacené dobrovolné práce - prostá kopie; D.
7.	☒ Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
8.	☒ Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
9.	☒ V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva s dokladem o návrhu na její vklad do katastru, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci, zároveň však nejdříve vydaná k datu 1.1. 2007 nebo po tomto datu. - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
10.	Monitorovací indikátory MAS - viz příloha Fiche.

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	Monitorovací kritéria MAS - po realizaci projektu může být žadatel vyzván k doplnění údajů monitorovacích indikátorů písemnou nebo elektronickou formou. Žadatel v tomto případě již nemusí předkládat písemnou přílohu, ale může tyto data zaslat i elektronickou poštou.

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Délka obnovených komunikací.
1.	Plocha obnovených retenčních nádrží.

Kontaktní údaje příslušné MAS

33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Mgr. Radek Tvrdík
34. Adresa sídla MAS:	Zbraslavice č. 7, 285 21 Zbraslavice
35. Telefon (pevná linka, mobil):	327 591 212, 724 106 051
36. Fax:	327 591 411
37. E-mail:	info@lipaprovenkov.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: